

## Granty konferencyjne

9. Wniosek o grant konferencyjny może złożyć każdy pracownik badawczy lub badawczo-dydaktyczny zatrudniony na Wydziale Elektrycznym , przy czym :

- a. Celem grantu konferencyjnego jest dofinansowanie kosztów udziału pracowników Wydziału w konferencjach naukowych, których materiały są indeksowane w bazie IEEE Xplore,
- b. Wnioski o dofinansowanie są składane przez cały rok do biura projektu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu,
- c. Warunkiem otrzymania dofinansowania jest przyjęcie do prezentacji na konferencji, o której mowa w punkcie a), artykułu, którego autorem lub współautorem jest wnioskodawca i oświadczenie pozostałych współautorów tego artykułu, że nie korzystają z grantu konferencyjnego na wyjazd konferencyjny związany z przedmiotowym artykułem. Artykuł, o którym mowa musi zawierać podziękowanie o następującej treści: *„Projekt finansowany w ramach programu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nazwą „Regionalna Inicjatywa Doskonałości” w latach 2019 - 2022 nr projektu 006/RID/2018/19 kwota finansowania 11 870 000 zł”*.
- d. Maksymalna kwota dofinansowania wynosi 6 tys. zł. Środki te mogą być wykorzystane na pokrycie kosztów związanych z opłatą konferencyjną, kosztami podróży i noclegów oraz diet,
- e. Wnioski są rozpatrywane wg kolejności zgłoszeń przez kierownika projektu aż do wyczerpania środków przeznaczonych na finansowanie grantów konferencyjnych w danym roku,
- f. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje kierownik projektu, a w przypadku, gdy wnioskodawcą jest kierownik projektu – rektor,
- g. W przypadku, gdy w danym roku nie wykorzystano środków przeznaczonych na granty konferencyjne przechodzą one na rok kolejny,

W ciągu 14 dni od powrotu z konferencji osoby, które otrzymały grant konferencyjny są zobowiązane złożyć do biura projektu sprawozdanie wg wzoru podanego w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu.